

## 指定管理者モニタリング評価シート

|        |            |
|--------|------------|
| 評価対象年度 | 令和7年度      |
| 施設主管課  | 文化・スポーツ振興課 |

## 1 施設の概要

|       |                                                                                                                                                                               |        |                                                                 |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-----------------------------------------------------------------|
| 施設名   | 屋内運動施設（特設プール）                                                                                                                                                                 | 電 話    | 0268-75-5991                                                    |
| 所在地   | 東御市新張1272番地                                                                                                                                                                   | ホームページ | <a href="https://yunomaru-pool.jp">https://yunomaru-pool.jp</a> |
| 設置年月日 | 2019年10月20日                                                                                                                                                                   | 根拠条例   | 東御市湯の丸高原スポーツ交流施設条例                                              |
| 設置目的  | 交流人口増加による地域振興を図るとともに、市民の健康増進に寄与するため。                                                                                                                                          |        |                                                                 |
| 施設内容  | (1) 名 称 屋内運動施設（特設プール）<br>(2) 所在地 東御市新張1272番地<br>(3) 構 造 鉄骨造 地上1階建て<br>(4) 敷地面積 10,028.04㎡<br>(5) 建物面積 3,035.04㎡<br>(6) 竣工日 令和元年10月20日（日）<br>(7) 駐車場 専用駐車場56台、多目的駐車場2台、バス駐車場5台 |        |                                                                 |
| 利用料金  | (1) 合宿利用<br>プール1泊2日 一般¥4,500、学生/障がい者¥3,500（トレーニングルーム代込み利用料金）<br>(2) 一般（日帰り）利用<br>プール 東御市民・東御市民以外（小中学生）1回500円、東御市民以外回1,000円<br>トレーニングルーム 2時間1,000円                             |        |                                                                 |
| 利用時間  | 午前9時から午後6時まで                                                                                                                                                                  |        |                                                                 |
| 休館日   | 施設は休業日を設けない                                                                                                                                                                   |        |                                                                 |

## 2 指定管理者の概要

|              |                                                                            |      |                        |
|--------------|----------------------------------------------------------------------------|------|------------------------|
| 団体名          | 株式会社オーエンス                                                                  | 選定方法 | 公募                     |
| 住 所          | 東京都中央区銀座4-12-15 歌舞伎座タワー20F                                                 | 指定期間 | 令和6年4月1日から令和11年3月31日まで |
| 指定管理者が行う業務内容 | (1)施設等の運営に関する総括的な業務<br>(2)施設の運営に関する業務<br>(3)施設等の維持・管理に関する業務<br>(4)事業に関する業務 |      |                        |

## 3 施設の利用実績

| 利用区分等        | 単位                                                                                                                                                         | 前年度値 | 令和3年度値 | %      |
|--------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|--------|--------|
| 合宿利用プール      | 泊                                                                                                                                                          | 5029 | 5810   | 115.5% |
| 一般（日帰り）利用プール | 人                                                                                                                                                          | 1874 | 1204   | 64.2%  |
|              |                                                                                                                                                            |      |        |        |
|              |                                                                                                                                                            |      |        |        |
|              |                                                                                                                                                            |      |        |        |
| 増減要因等        | グリーンシーズンは陸上合宿が多く、プールは空いていても宿舎が空いておらず、お断りせざるを得ないケースが多い状況となっております。一部の団体は湯の丸以外で宿舎を取りこちらのプールを利用していただいていることから、湯の丸で合宿がしたいというニーズがあると考えられるため、今後の課題として対策は必要だと感じました。 |      |        |        |

#### 4 利用者満足度調査（利用者アンケート）

|                       |      |                      |  |
|-----------------------|------|----------------------|--|
| アンケート実施の有無            |      | 有                    |  |
| アンケート概要               | 実施時期 | 通年                   |  |
|                       | 調査対象 | 利用者                  |  |
|                       | 調査方法 | ウェブアンケート             |  |
|                       | 調査結果 | 別紙のとおり               |  |
| 利用者からの主な意見・要望・苦情とその対応 |      | 頂いたご意見をもとに、整備を行っている。 |  |

#### 5 項目評価

適当である「○」、改善が必要である「△」、未実施「×」、対象とならない「該当なし」

| A：良好、B：概ね適切（一部改善）、C：不適切        |   | 指定管理者 | 施設主管課 |
|--------------------------------|---|-------|-------|
| (1) 管理運営業務の取組み体制               |   | B     | B     |
| 施設の設置目的や業務等を的確に理解し運営されているか     | ○ | ○     | ○     |
| 協定書や事業計画書等に定められたとおりに開館しているか    | ○ | ○     | ○     |
| 適切な手順を経て開館日や開館時間等を定めているか       | ○ | ○     | ○     |
| 必要な人員や有資格者が配置されているか            | △ | △     | △     |
| 利用者の平等な利用が確保されているか             | ○ | ○     | ○     |
| 条例や基本協定書に規定する書類は遅滞なく提出されているか   | ○ | ○     | ○     |
| (2) 施設・設備の維持管理                 |   | B     | A     |
| 施設の清掃や整理整頓が行われているか             | ○ | ○     | ○     |
| 施設・設備の点検、必要な修繕が適切に行われているか      | ○ | ○     | ○     |
| 備品が適切に管理されており、その帰属が明確であるか      | ○ | ○     | ○     |
| 発見された不具合は迅速かつ適切に処理されているか       | ○ | ○     | ○     |
| 第三者への業務委託は適正に行われているか           | ○ | ○     | ○     |
| 省エネやごみの減量化・分別を行っているか           | △ | ○     | ○     |
| (3) 利用者サービスの向上・利用促進に向けた取組み     |   | B     | B     |
| サービス向上のための取組み（研修等）は適切であったか     | ○ | ○     | ○     |
| 利用者アンケート等の結果、利用者の満足度が得られているか   | △ | △     | △     |
| 利用者の要望や意見の把握・対応は適切であったか        | ○ | ○     | ○     |
| 利用者のトラブルの未然防止と対処方法は適切であったか     | ○ | ○     | ○     |
| 広報など、利用に関する周知方法や時期は適切であったか     | ○ | ○     | ○     |
| 利用促進への取組みは適切であったか              | ○ | ○     | ○     |
| (4) 安全対策・危機管理体制                |   | B     | B     |
| 個人情報適切に管理されているか                | ○ | ○     | ○     |
| 施錠、警備体制等は適切であったか               | ○ | ○     | ○     |
| 緊急・災害時の対応マニュアルや連絡体制が整備されているか   | ○ | ○     | ○     |
| 事故防止や安全確保のための取組みは適切であったか       | △ | △     | △     |
| 防災研修や避難訓練が実施されているか             | ○ | ○     | ○     |
| 必要に応じて施設賠償責任保険に加入しているか         | ○ | ○     | ○     |
| (5) 施設の管理経費及び事務処理等について         |   | B     | B     |
| 収支計画に基づき、必要な収入が確保されているか        | ○ | ○     | ○     |
| 収支計画に基づき、予算の範囲内で適切な支出が行われているか  | ○ | ○     | ○     |
| 収入増に向けた取組みが行われているか             | △ | △     | △     |
| 経費節減のための取組は適切であったか             | ○ | ○     | ○     |
| 経理帳簿や伝票等の保管、現金の取扱いは適切に行われているか  | ○ | ○     | ○     |
| 業務報告書や事業報告書が適切に作成されているか        | ○ | ○     | ○     |
| (6) その他（法令遵守・地域等との連携・団体の経営状況等） |   | B     | B     |
| 従業員に対し適正な労働条件を確保しているか          | ○ | ○     | ○     |
| 関係法令が遵守されたか                    | ○ | ○     | ○     |
| 施設所管課や関係団体と適切な連絡調整がなされているか     | ○ | ○     | ○     |
| 地域や他施設との連携ができたか                | ○ | ○     | ○     |
| 自主事業の実施状況・内容は適切であったか           | △ | △     | △     |
| 団体の経営状況は安定しているか                | △ | △     | △     |