



シティMobi

# WEBアプリ操作マニュアル

---

東御市「とうみレッツ号」

株式会社 建設技術研究所

---

Ver.2

# CONTENTS

---

利用前の確認 (P3) ※必要動作環境の確認と アカウント登録の流れ	
アプリのインストール (P4, P5)	
アカウント登録 (P6～P10)	
ログイン (P11)	
新規予約 (P12～18)	
予約確認・変更・キャンセル (P19, P21)	
アカウント情報の確認と変更 (P22, P23) ※ログアウト、解約、パスワード変更の方法も記載	
サービス情報の確認方法 (P24)	

# 利用前の確認

## アプリの必要動作環境とアカウント登録の流れ

### ■アプリの必要動作環境

アプリを正常使用する為に、必要動作環境としてスマートフォンを以下のバージョン以上にしておく必要があります。

iOS端末	iOS15.8.4以上
Android OS端末	Android OS10以上

### ■アカウント登録の流れ

アプリを利用される方は、はじめにアカウント登録が必要です。



利用者

新規アカウント登録  
が必要です。

アプリトップ画面の  
「アカウント登録」  
を選択して下さい。  
登録方法はP6を参照  
して下さい。

A screenshot of the app's login and registration screen. At the top is the app's logo, a green square with a white stylized 'M' shape. Below the logo is the text 'シティMobi'. There are two input fields: '電話番号・ユーザ名' (Phone number/Username) and '電話番号' (Phone number). Below these are two password input fields: 'パスワード' (Password) and another 'パスワード' field with an eye icon. At the bottom, there are links for 'プライバシーポリシー' (Privacy Policy) and '利用規約' (Terms of Use), a green 'ログイン' (Login) button, a blue 'アカウント登録' (Account Registration) button, and a blue link for 'パスワードをお忘れの場合' (If you forgot your password). A red box highlights the 'アカウント登録' button, and a red arrow points from the text box above to it.

# アプリのインストール

## 予約サイトへのアクセス、アプリのインストール（iPhoneの場合）

スマートフォンから予約するには、はじめに予約サイトへアクセスします。

### ■予約サイトへのアクセス

1. 右記の①二次元コード、または、②URLから予約サイトへアクセスします。

#### Point

- ・ iPhoneの方は「Safari」でアクセスしてください
- ・ Androidの方は「Google Chrome」でアクセスしてください

2. アクセス後、③予約サイトが表示されます。

### ■アプリのインストール方法

アプリをスマートフォンにインストール（iPhoneの場合はホーム画面に登録）すると、次回からの予約の際にも便利です。

※通知を受け取る場合は、アプリのインストール（ホーム画面に追加）の操作が必要となります。

### ■iPhoneの場合

1. 予約サイトアクセスし、画面上の①「↑」をタップします。
2. メニューから②「ホーム画面に追加」をタップします。
3. 表示名を入力し、画面右上③「追加」をタップします。
4. ホーム画面に④アイコンが追加されます。

#### △注意

Phone (safari) では、予約サイト表示後、ログインをする前に必ずアプリのインストールを行ってください。  
アプリのインストールを行う前に、ログインしてしまった場合には、お知らせやメッセージ等の通知が受信できなくなります。

誤ってアプリのインストール前にログインした際には、ログアウトしたのちアプリのインストールしてください。また、ログイン後にアプリのインストールを行った場合には、safariでログアウト後に一度アプリを削除し、アプリのインストールをやり直してください。  
※アプリの削除方法はアプリアイコン長押し⇒「アプリの削除」をタップします。

予約サイトへのアクセスはこちら



- ② <https://booking.tomi.cti-mobility.jp/>

③

シティMobi

電話番号・ユーザ名

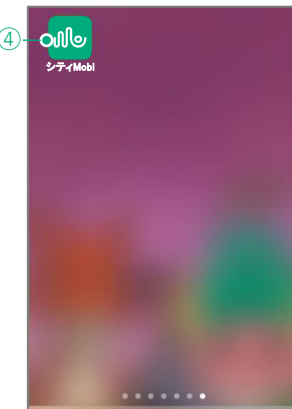
電話番号

パスワード

パスワード

iPhone | Safariでの登録方法です

この時点ではログインしないでください。



# アプリのインストール

## アプリのインストール（Androidの場合）

### ■Androidの場合

1. 前ページのQRコード読み込みか、URLのどちらかの方法にて①予約サイトの画面を表示します。

#### Point

「1.」の操作時点で画面上部に「〇〇をインストールします」とポップアップが表示された場合は、  
③「インストール」をタップすることで、「2.」、「3.」の操作を飛ばして「4.」の操作を行い、インストール完了となります。

2. 画面右上の②「:」をタップします。
3. 表示されたメニューから④「ホーム画面に追加」をタップします。
4. ⑤、⑥と「インストール」を2回続けてタップするとインストールが始まります。
5. スマートフォンのアプリ一覧に⑦アイコンが追加されましたらインストール完了です。

#### Point

アプリのインストール後、アプリアイコンを長押しし、アイコン上部に表示された「ホーム画面に追加」をタップすることで、アプリをホーム画面に追加することができます。

※一部の機種では上記の操作ができない場合があります。



### Android「Google Chrome」での登録方法です



ポップアップが表示された場合

「:」から進める場合



インストール完了

# アカウント登録

## 利用規約・プライバシーポリシーの確認、SMS認証

### ■予約サイトへアクセス

1. 予約サイトへアクセスし、①ログイン画面を表示します。  
※予約サイトへのアクセスはマニュアルP4を参照下さい。

### ■アカウント登録（利用者登録）

1. 画面下部の②「アカウント登録」をタップします。

### ■利用者規約・プライバシーポリシーの確認

1. ご利用についての確認画面が表示されます。③利用規約、④プライバシーポリシーを確認します。
2. 内容に同意いただける場合は、⑤「上記に同意してはじめる」をタップします。

### ■SMS認証

1. ご自身の⑥電話番号を入力し、⑦「送信」をタップします。

### Point

登録時にはSMS認証を行います。携帯電話の電話番号等、SMSを受信可能な電話番号を登録してください。

2. 入力した電話番号へSMSで4桁の認証コードが届きます。
3. SMSで届いた4桁の認証コードを⑧認証コードを欄に入力し、⑨「送信」をタップします。  
→次ページ登録情報入力画面へ

※認証コードが届かない場合は、⑩「認証コードが届かない場合」をタップし参照してください。

①

シティMobi

電話番号・ユーザ名

電話番号

パスワード

パスワード

プライバシーポリシー 利用規約

ログイン

② アカウント登録

ご利用について

市民の交通不便地域の解消、そして移動制約者の移動手段の確保を図りつつ、地域の活性化及び福祉の向上を図ることを目的として実施しています。

③ 利用規約

④ プライバシーポリシー

上記に同意して始める

⑤

ご利用中の電話番号を入力してください

電話番号登録のために、SMSで認証コードを送信します

⑥

電話番号

ハイフンなしで入力してください。

⑦

送信

⑧

⑨

送信

⑩

認証コードが届かない場合

# アカウント登録

## 登録情報の入力とパスワードの設定

### ■登録情報の入力

1. アカウント登録画面（右図参照）で姓名、ふりがな、生年月日、性別、住所、運賃区分、パスワード（赤枠内）を入力します。

※赤枠の[必須]となっている項目は必ず入力が必要です。  
※電話番号は自動で入力されます。

### ■パスワードの設定

1. ①ログイン時に使用するパスワードを入力します。パスワードは確認用に2回入力してください。

#### Point

パスワードは最低8文字以上、半角英字、数字の2種類を組み合わせで設定してください。

The image shows two screenshots of the account registration process. The left screenshot is the main registration form, and the right screenshot is a detailed view of the password setting section. Red boxes highlight the required fields in both.

**アカウント登録**

アカウント登録

以下に情報を入力してください

姓 [必須]

名 [必須]

フリガナ (姓) [必須]

フリガナ (名) [必須]

生年 [必須] 月 [必須] 日 [必須]

電話番号 [必須]

性別 [必須]

男性  女性  指定しない

**パスワード設定**

パスワード [必須]

パスワード (確認) [必須]

メールアドレス [任意]

メールアドレス (確認) [任意]

住所 [必須]

市区町村以下、番地

シティMobi がお迎えの際に利用するため、番地まで正確に入力ください。  
アパート・マンション等にお住まいの方は、その名称と号室も入力してください。

パスワードは最低8文字以上で、半角英字と数字の2種類を組み合わせで設定してください。  
パスワードはログイン時に必要になります。

①

### ■通知の設定

1. 通知の設定を行います。通知には次の3種類があります。

(利用者のご都合に合わせてお好きな設定が可能です)

通知	設定
①接近通知	車両の到着5分前をお知らせします
②予約リマインド通知	利用当日の朝に予約が入っていることをお知らせします
③お知らせの通知	予約センターから運行に関するお知らせや、緊急時の連絡等をお知らせします お知らせの例↓↓ ・〇月〇日は〇〇祭りの為、〇〇の停留所は使用できません。 ・〇月〇日は台風の為、運休となります

通知設定	設定
受け取る	「自動音声電話通知で受け取る」 通知を電話で受け取りたい場合はこちらを選択します
	「Webプッシュ通知で受け取る」 通知を利用者アプリのメッセージで受け取りたい場合はこちらを選択します
受け取らない	「通知を受け取らない」 通知を受け取りたくない場合はこちらを選択します

※ 自動音声通知とプッシュ通知は両方同時に受け取ることは出来ません。

### △注意

■Webプッシュ通知を受け取る設定にしても通知が受け取れない場合は、端末の設定画面からブラウザおよびアプリの通知設定を確認してください。

### アカウント登録

← 戻る

#### 通知の設定

シティMobi の到着等を通知するために利用します。

① シティMobi 接近通知 (約5分前)

自動音声電話通知で受け取る  
 Webプッシュ通知で受け取る  
 通知を受け取らない

② 予約リマインド通知 (当日朝7時30分以降)

自動音声電話通知で受け取る  
 Webプッシュ通知で受け取る  
 通知を受け取らない

③ お知らせの通知

Webプッシュ通知で受け取る  
 通知を受け取らない

# アカウント登録

## 登録内容の送信、利用開始

### ■登録内容の送信・確認

1. 必要事項の入力が完了したら、画面下部にある①「送信」をタップします。
2. 入力した内容が再度表示されますので、確認してください。
3. 入力内容を確認し、間違いが無ければ、②「アカウント登録」をタップします。

以上で、「アカウント登録」が完了しました。

4. アカウント登録後、問合せ先等の確認が表示されます。確認の上③「利用開始」をタップしてください。

### Point

「利用開始」ボタン押下後、自動でログインした状態になります。

予約リマインド通知（当日朝8時以後）

自動音声電話通知で受け取る

Webプッシュ通知で受け取る

通知を受け取らない

① → **送信**

電話番号 [必須]

090-██████████

性別 [必須]

男性  女性  指定しない

住所 [必須]

〇〇市 ██████████

パスワード [必須]

●●●●●●

メールアドレス

yamada@domain.co.jp

戻る

② → **アカウントを登録**

アカウント登録

← 戻る

アカウント登録が完了しました

アカウント登録内容の確認及びご自宅場所の登録のため、ご利用までには数日お時間がかかる場合もございます。

ご自宅の登録が終わりましたら、ご予約ができる状態になったことをアプリ及びWEBのお知らせなどから案内いたします。

◆シティMobilに関するお問い合わせ：

- 〇〇市役所 〇〇課
- 電話番号：03-██████████

◆アプリケーションに関するお問い合わせ：

- 株式会社建設技術研究所 東京本社 交通システム部
- 住所：〒103-8430 東京都中央区日本橋浜町3-21-1日本橋浜町Fタワー
- E-mail：[cti-mobility@ctie.co.jp](mailto:cti-mobility@ctie.co.jp)

③ → **利用開始**

# アカウント登録

## パスワードをお忘れの場合

### ■パスワードのリセット

アカウントをお持ちの方で、パスワードを失念された場合は次の方法でリセットすることが可能です。

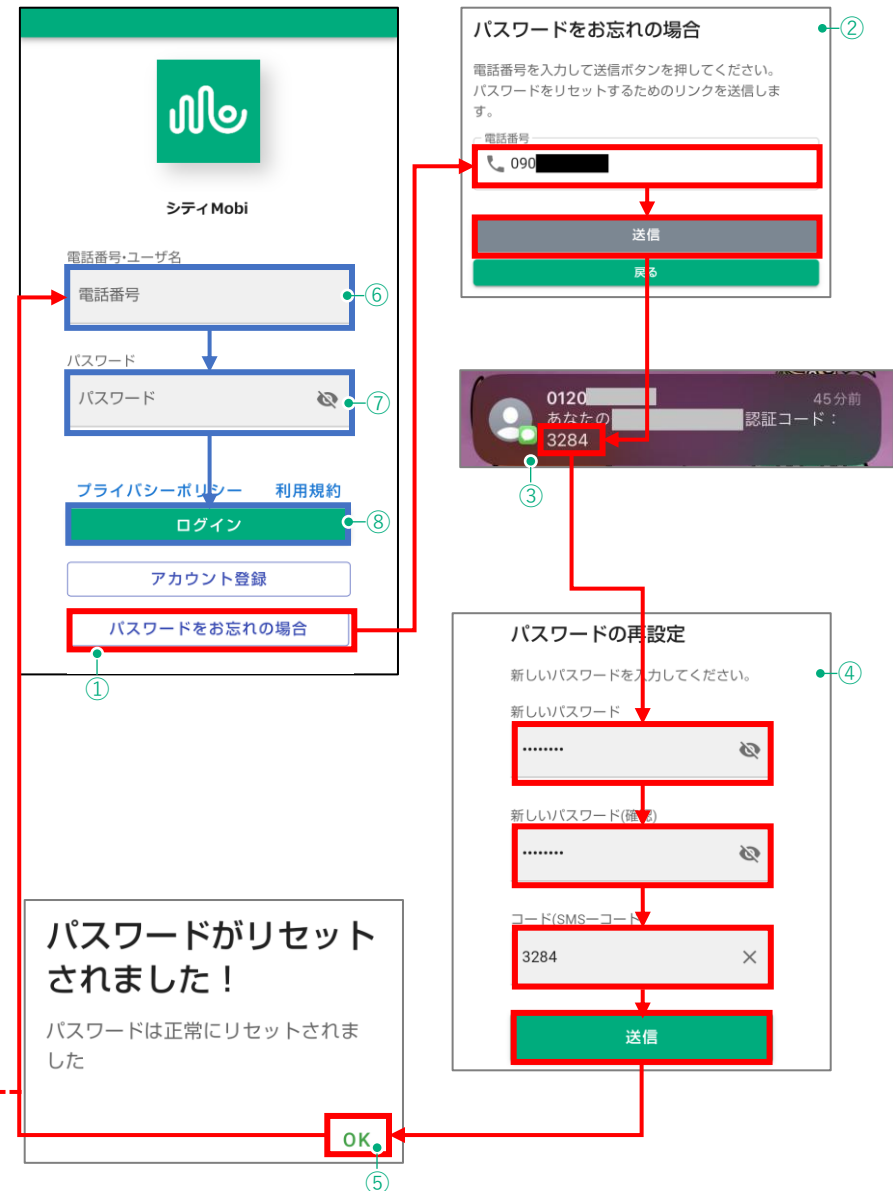
- ①の「パスワードをお忘れの場合」をタップし、
- ②の画面でSMSで認証コードを受け取る携帯電話の番号を入力し、「送信」をタップします。
- ③のように携帯電話でSMSを受け取りましたら、
- ④の画面で新しいパスワードを2つと認証コードを入力し、「送信」をタップします。
- ⑤の「パスワードがリセットされました」の画面ができれば変更完了となりますので、「OK」をタップします。

変更（リセット）が終わりましたら⑥にSMS認証を行った携帯電話番号を入力し、⑦に先程変更された新パスワードを入力後、最後に⑧「ログイン」をタップにてログイン可能となります。

### Point

パスワードの変更（リセット）にはSMSを受信可能な電話番号（携帯電話）が必要です。

パスワードのリセットが完了すると、再度ログイン画面に移ります



# ログイン・新規予約

## アプリへのログイン、新規予約

### ■ログイン

1. アプリを起動し、①ログイン画面を表示します。  
※アプリをインストールされていない場合はP4のアプリインストール方法をご参照にて、アプリインストール後にログインして下さい。

2. ログイン情報を入力します。

②電話番号・ユーザ名	アカウント登録時（のSMS認証）に使用した電話番号
③パスワード	「パスワード」に登録したパスワード

3. 画面下部④「ログイン」をタップし、アカウントへログインします。ログイン後は、⑤新規予約画面が表示されます。

### ■新規予約

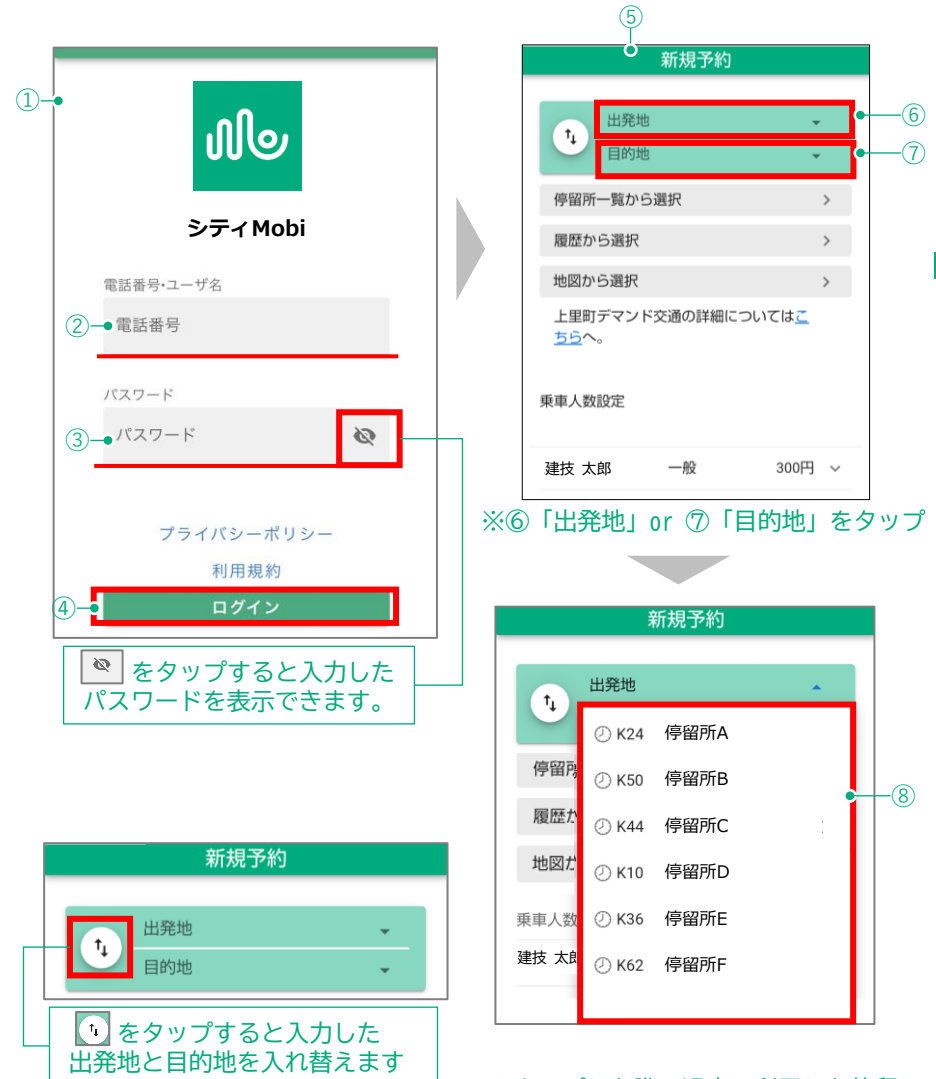
1. 予約時の「出発地」「目的地」は以下の4つの方法で設定することが出来ます。

- ・「停留所一覧から選択」で「出発地」「目的地」を設定する方法 ⇒ P12
- ・「履歴から選択」で「出発地」「目的地」を設定する方法 ⇒ P13
- ・「地図から選択」で「出発地」「目的地」を設定する方法 ⇒ P13
- ・直接タップで「出発地」「目的地」を設定する方法 ⇒ 下記参照

### ■直接タップで「出発地」「目的地」を設定する

1. ⑥「出発地」と⑦「目的地」を直接タップした際、過去に利用したことがある方に関しては、その際に利用した停留所が⑧候補として表示されます。
2. 表示された候補の中から任意の停留所をタップすることで「出発地」「目的地」の設定が出来ます。

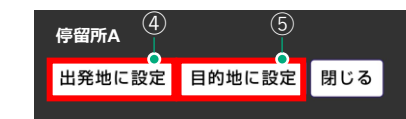
※ 残り3つの設定方法は次項以降でご案内致します。



## 「出発地」・「目的地」を設定する ～停留所一覧から設定～

### ■ 「停留所一覧から選択」で「出発地」「目的地」を設定する

- ① 「停留所一覧から選択」をタップします。
- ② 「検索」欄に停留所名を入力します。
- 検索結果が③画面に表示されるので、予約する停留所をタップし④「出発地に設定」または⑤「目的地に設定」をタップします。
- 画面上部⑥「出発地」「目的地」欄に選択した停留所が入力されます。



お気に入り一覧画面  
自身で「お気に入り」登録した  
停留所が表示される

履歴一覧画面  
以前利用した停留所の一覧が表示される

### Point

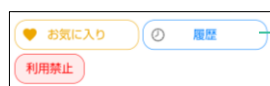
【♡お気に入り】について：  
頻繁に使用する停留所は、停留所名横の♡をタップすることで「♡お気に入り」に登録することができます。  
(「お気に入りから」の予約は以下を参照してください。)

### ■ 「お気に入り」または「履歴」一覧から選択して設定する

- ⑧ 「♡お気に入り」または⑨ 「🕒履歴」をタップします。
- ⑩該当する停留所一覧が表示されます。
- 停留所を選択し、④「出発地に設定」または⑤「目的地に設定」をタップします。
- ⑥「出発地」「目的地」に選択した停留所が入力されます。

### Point

お気に入りや履歴一覧を選択している状態を解除する場合は、もう一度「お気に入り」または「履歴」をタップで、選択解除され、全ての停留所一覧が表示されます。



「履歴」が選択された状態で再度タップすると停留所一覧に戻ります（選択解除）

## 「出発地」・「目的地」を設定する ～履歴・地図から設定～

### ■ 「履歴から選択」で「出発地」「目的地」を設定する

「履歴から選択」では予約単位（出発地・目的地のセット）で履歴を表示することができ、過去の予約と同じ出発地・目的地を入力することができます。

- ① 「履歴から選択」をタップします。
- ② 利用履歴として過去の予約内容が表示されます。
- 約したい予約内容を選択し、③ 「予約」をタップすると、履歴と同じ内容の出発地・目的地が④に入力されます。



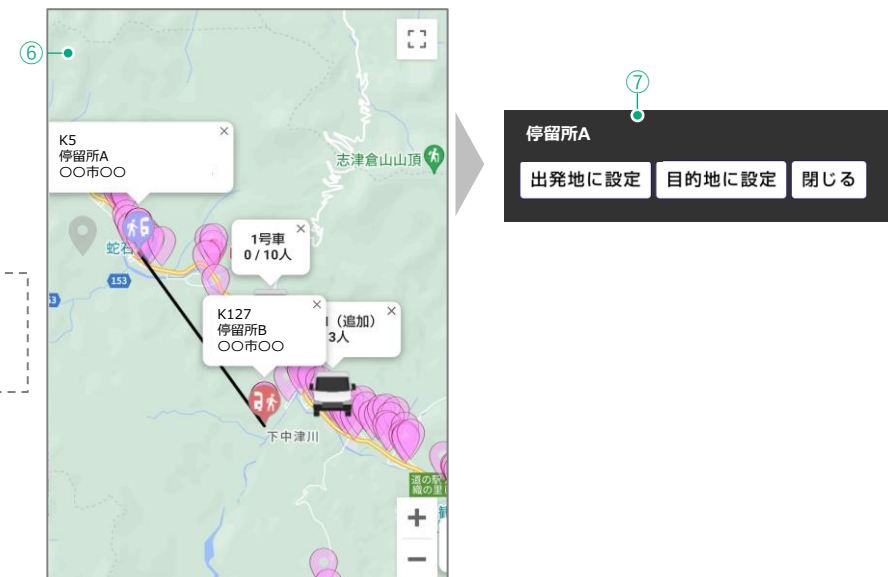
履歴から選択

### ■ 「地図から選択」で「出発地」「目的地」を設定する

- ⑤ 「地図から選択」をタップします。
- ⑥ 地図上に停留所が表示されます。
- 停留所を選択し、それぞれ⑦ 「出発地に設定」「目的地に設定」をタップすると、出発地・目的地が④に入力されます。

#### Point

地図の範囲は画面スクロールにより移動することができます。



地図から選択

# 新規予約

## 料金・乗車人数の設定

自動計算される料金や乗車人数を変更することができます。

### ■料金の設定

料金は「一般」がデフォルトで選択されます。その他の料金区分を選択する場合のみ、以下の操作を行います。

- ①  をタップし、②料金区分で青枠のデフォルト料金以外の料金区分を一覧からタップします。
- ③「決定」をタップします。
- 変更結果が④料金欄に表示されます。

一般

同乗者がいる場合は、以下の操作で乗客の追加を行います。

### ■乗車人数の設定

- 乗車人数設定欄にある⑤「乗客を追加」をタップします。
- ⑥「乗客の詳細情報」（任意）を入力します。
- ⑦料金区分で同乗者の料金区分をタップします。
- ⑧「決定」をタップして乗客を追加します。
- 変更結果が乗車人数設定に表示されます。

※1回の乗客追加で追加される人数は1人です。2人以上同乗者を追加する場合は、同じ操作を繰り返してください。

※同乗者は別の停留所で乗降することはできません。

### 料金の設定

新規予約

出発地  
目的地

停留所一覧から選択  
履歴から選択  
地図から選択

乗車人数設定

建技 太郎	一般	300円
-------	----	------

乗客を追加 合計 300円

乗車人数設定

建技 太郎 介助者 0円

乗客の詳細情報

名前  
建技 太郎

電話番号  
0500000001

利用料金を計算するため、下記の区分欄にチェックを入れてください。

一般  
 介助者  
 未就学児

削除 決定

乗客を追加 合計 0円

### 同乗者人数の設定

新規予約

出発地  
目的地

停留所一覧から選択  
履歴から選択  
地図から選択

乗車人数設定

建技 太郎	一般	300円
-------	----	------

乗客を追加 合計 300円

建技 太郎 一般 300円

乗客の詳細情報

名前  
電話番号

利用料金を計算するため、下記の区分欄にチェックを入れてください。

一般  
 介助者  
 未就学児

削除 決定

乗客を追加 合計 600円

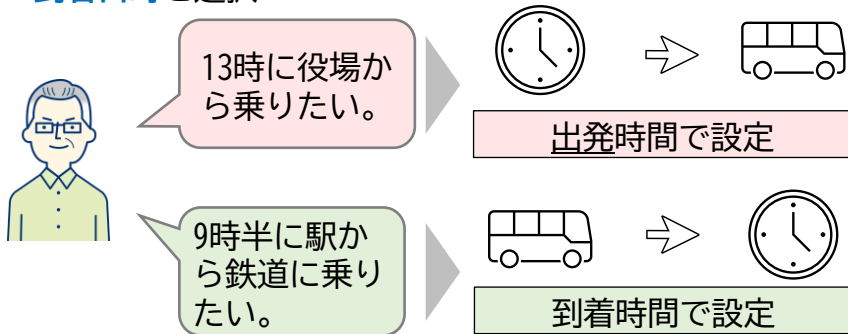
# 新規予約

## 希望時間の設定（出発時間・到着時間）、乗客伝言の入力

### ■希望時間の設定

ご利用を希望する日付と時間を設定します。日時の選択には下記の2種類があります。ご自身の利用に合わせて、ご希望の日付と時間を設定してください。

- 時に出発したい  
→出発する時間で設定する①「**出発時間で設定**」から**希望出発日時**を選択
- 時までには到着したい  
→目的地に到着する時間を指定する②「**到着時間で設定**」から**希望到着日時**を選択



### Point

予約期間について：

2営業日前から予約可能です。

予約締切時間について：

希望乗車時間の15分前であれば取得、変更、キャンセルが可能です。

### ■乗客伝言の入力

予約時に運転手へ連絡事項がある場合は、③「乗客伝言」欄に入力してください。伝言例：「大きな荷物があります」、「赤いコートを着ています」等

### 希望時間の設定

履歴から選択 >

地図から選択 >

乗車人数設定

建技 太郎 一般 〇〇〇 円

乗客を追加 合計 〇〇〇 円

乗車人数設定

① 出発時間で設定 到着時間で設定

希望出発日 時 分

2024-08-22 13 0

履歴から選択 >

地図から選択 >

乗車人数設定

建技 太郎 一般 〇〇〇 円

乗客を追加 合計 〇〇〇 円

乗車人数設定

② 出発時間で設定 到着時間で設定

希望到着日 時 分

2024-08-23 9 30

### 乗車伝言の設定

乗車人数設定

建技 太郎 一般 〇〇〇 円

乗客を追加 合計 〇〇〇 円

希望時間設定

出発時間で設定 到着時間で設定

希望到着日 時 分

2024-08-22 13 0

乗客伝言

③ 例：大きな荷物がある

0 / 30

※次ページの予約の検索へ進みます。

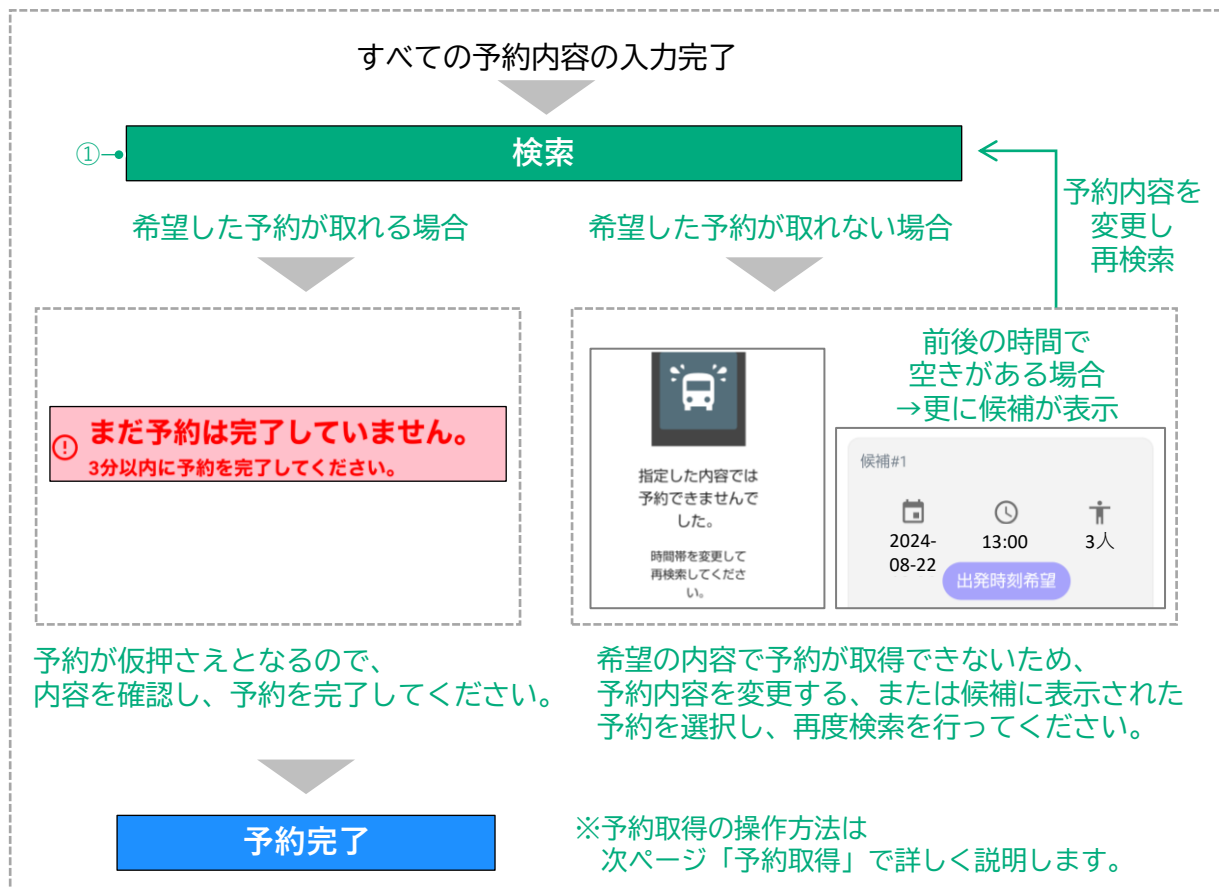
# 新規予約

## 予約の検索からの流れ

### ■予約の検索

1. 「出発地」「目的地」「運賃」「乗車人数」「日時」「支払い方法」の全ての入力が終わったら、①「検索」をタップします。

「検索」をタップすると、予約の空き状況に応じて以下の画面が表示されます。



希望出発日 時 分  
2024-08-22 13 0

乗客伝言  
例：大きな荷物がある  
0 / 30

お支払い方法  
利用運賃のお支払い方法を選択してください。  
 現金  回数券

① 検索

# 新規予約

## 予約の取得、完了

### ■希望した予約が取れる場合

1. 希望した予約が取れる場合は①「まだ予約は完了していません。3分以内に予約を完了してください。」と表示されます。
2. ②予約内容を確認し、よろしければ画面を下にスクロールします。③「この内容で予約する」をタップし、予約を確定します。（予約内容を修正する場合は④戻るをタップします。）
3. 青い背景で⑤「予約が完了しました」と表示されます。

以上で、予約完了です。

### ■希望した予約が取れない場合

1. 予約が取れない場合は⑥「指定した内容では予約できませんでした」と表示されます。

※予約希望時間の前後で予約に空きがある場合、予約可能な時間が⑦「候補」として表示されます。

### ■候補の内容で予約する場合

1. 画面を下にスクロールし、青い⑧「予約」ボタンをタップして、予約取得を進めます。

### ■別の時間を選び直す場合

1. ⑨「戻る」ボタンで予約画面に戻ります。
2. 希望時間等、予約内容を変更します。
3. 入力完了したら、再度ページ下の「検索」をタップし、予約取得を進めます。



# 新規予約

## 湯の丸便の予約について

新規予約画面にて、「出発地」又は「目的地」を湯の丸エリアの停留所を選択すると、自動的に行き来出来る停留所が制限され、湯の丸便の運賃、運行便の時間しか選択出来ない仕組みになっています。

### ■湯の丸便の予約方法例

※例として「しなの鉄道田中駅」⇒「池の平湿原駐車場」を予約

- ①「出発地」に「しなの鉄道田中駅」、②「目的地」に「池の平湿原駐車場」を入力します。
- 運賃が自動的に③「一般」「1500円」に変更されます。  
④運賃変更画面でも変更出来る運賃は、⑤湯の丸便の運賃一覧に切り替わっています。
- 時間設定でも、⑥「希望出発便」で選択できる時間一覧が、湯の丸便の時間帯しか選択出来ないよう切り替わっています。

湯の丸便で行き来可能な停留所一覧と運行便の時間帯、運賃一覧は以下をご参照下さい。

出発地	目的地
しなの鉄道田中駅	湯の丸ビジターセンター前
しなの鉄道田中駅	池の平湿原駐車場
湯の丸ビジターセンター前	滋野駅
池の平湿原駐車場	滋野駅

※「滋野駅」は目的地としてのみ設定可能

便	時間	乗車場所
1便	09:12 出発	しなの鉄道田中駅
2便	10:10 出発	池の平湿原駐車場
	10:30 出発	湯の丸高原ビジターセンター前
3便	13:45 出発	しなの鉄道田中駅
4便	14:45 出発	池の平湿原駐車場
	15:05 出発	湯の丸高原ビジターセンター前

一般	1500円
一般割引	600円
介助者	0円
未就学児	0円



新規予約

### Point

湯の丸エリアと行き来が出来ない停留所を「出発地」「目的地」に指定した場合は右図のようなエラーのポップアップが出て予約出来ないようになっていきます。



# 予約の確認・変更・キャンセル

## 予約の確認

### ■予約の確認

画面下部の「予約の確認/変更」から自分の取得した予約を確認することができます。

1. ①「予約の確認/変更」をタップします。
2. ②「予約一覧/過去の予約」画面が表示され、取得した予約が一覧表示されています。



### ■乗車予定車両の現在地の確認

乗車10分前の予約に関しては、「接近中」のアイコンが表示され、以下の手順で乗車予定車両の現在地を確認することができます。

1. ③「接近中」のアイコンのある予約をタップします。
2. ④「車両位置表示」をタップします。
3. 地図画面が開き、乗車予定の車両の現在地が地図上に⑤車のアイコンで表示されます。



予約確認・変更・キャンセル

# 予約の確認・変更・キャンセル

## 予約の変更

乗車時間や人数、停留所などを変更する場合は「予約の変更」を行います。

### ■予約の変更

- ①「予約の確認/変更」をタップします。
- ②「予約一覧/過去の予約」が表示されます。変更したい予約を選択し、をタップします。
- 予約内容を下にスクロールし、③「予約を変更」をタップします。
- 画面上部に④「!既存の予約を編集中です。車両配車中」が表示され、予約内容の編集画面に切り替わります。
- 日時や人数等、変更したい項目を入力しなおします。
- 変更内容を入力したら、「検索」をタップし、予約を取得してください。

※変更内容によっては予約が取得できない場合がありますので、その場合は改めて入力内容を変更してください。

### △注意

■乗り継ぎ便の場合に関しては人数・時間・停留所の変更が出来ない為、一度予約をキャンセルの上、再度取得する必要があります。



予約の変更

以降、通常の予約取得の流れ

# 予約の確認・変更・キャンセル

## 予約のキャンセル

### ■予約のキャンセル

1. ①「予約の確認/変更」をタップします。
2. 表示される②「予約一覧/過去の予約」からキャンセルしたい予約を選択し、▼をタップします。
3. 予約内容を確認し、画面を下へスクロールし③「予約をキャンセル」をタップします。
4. 予約のキャンセル画面が表示されるので、よろしければ④「はい」をタップします。

以上で、予約のキャンセルが完了します。

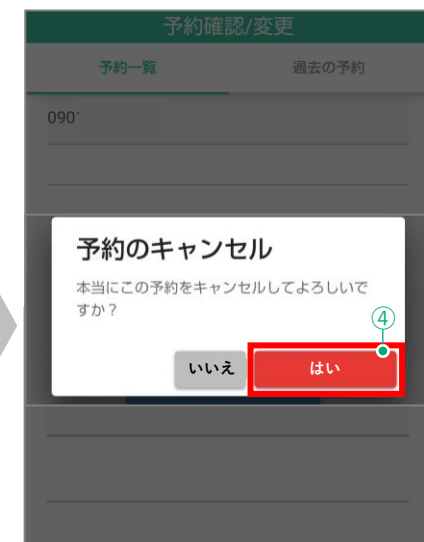
### △注意

■④「キャンセルする」をタップした時点で予約はキャンセルされます。一度キャンセルした予約は戻すことができませんので、ご注意ください。

また、乗り継ぎ便の場合、乗り継ぎ前後両方の予約がキャンセルされます。



予約のキャンセル



# アカウント情報の確認と変更

「設定」画面の使い方（ログアウトとアカウント解約方法含む）

## ■アカウント設定の変更

アカウントの内容を変更する場合は①の「設定」から、②「アカウント設定」をタップします。

ご自身の登録情報が表示されますので、それぞれ変更したい内容をタップにてご変更下さい（※変更可能な箇所は図の青枠部分です）変更が終わりましたら最後に③「変更を確認」ボタンをタップにて変更内容が保存されます。

各項目の詳細は以下の表をご確認下さい。

項目	変更の有無	備考
姓	変更可	
名	変更可	
ふりがな（姓）	変更可	
ふりがな（名）	変更可	
生年月日	変更可	
電話番号	変更不可	変更は「とうみレッツ号予約センター」へご連絡下さい
その他電話番号1	変更不可	
その他電話番号2	変更不可	
性別	変更可	
住所	変更不可	変更は「とうみレッツ号予約センター」までお問合せください。
メールアドレス	変更可	

## ■ログアウトの仕方

④の「ログアウト」をタップすると、「とうみレッツ号」アプリからログアウトすることが出来ます。

## ■アカウントの解約の仕方

「とうみレッツ号」を解約したい場合、⑤の「**アカウントの解約**」をタップし、確認画面が出た後、再度「**アカウントを解約**」ボタンをタップで解約可能です。

設定

アカウント設定    パスワード変更    通知の設定

② アカウント確認/変更

姓 [必須]  
建技 ×

名 [必須]  
太郎 ×

ふりがな (姓) [必須]  
けんぎ ×

ふりがな (名) [必須]  
たろう ×

生年    月    日  
2010    1    1

電話番号  
050-██████ ×

その他電話番号1

その他電話番号2

性別 [必須]  
 男性     女性     指定しない

住所  
東京都 ×

住所変更の際には  
〇〇市役所 〇〇課 まで、  
お問い合わせください  
TEL: 050-██████

メールアドレスもあわせて設定する事で、機  
種変更の際やアプリを削除してしまった場合  
にデータを引き継ぐことができます。

メールアドレス  
 yamada@domain.co.jp

メールアドレス (確認)  
 yamada@domain.co.jp

③ 変更を確認

④ ログアウト

⑤ アカウントを解約

新規予約    予約確認/変更    設定    サービス情報

①

アカウント解約確認  
アカウントを解約する前に、以下の内容  
をご確認ください。

アカウントの解約を実行するとアカウント  
が削除され、このサービスがご利用い  
ただけなくなります。同時に以下の情報  
も削除されます。

・アカウントを解約すると、同サービス  
と共に、アカウント情報、利用履歴など  
の個人情報は完全に削除され、復元でき  
ません。

アカウントの解約を実行すると、即座に  
削除され復元できません。アカウント解  
約にあたっては十分ご注意ください。

このアカウントを解約してよろしいです  
か？

キャンセル    **アカウントを解約**

こちらを押下で  
解約となります。

アカウント情報の確認と変更

# アカウント情報の確認と変更

## パスワードと通知の設定の変更方法

### ■パスワードの変更方法

アプリのパスワードを変更する場合は①の「設定」から、②「パスワード変更」をタップします。

③のパスワード変更画面が表示されますので、

「現在のパスワード」に変更前のパスワードを入力します。

「新しいパスワード」に変更後のパスワードを入力します。

「新しいパスワード（確認）」にもう一度パスワードを入力します。

全て入力が終わりましたら、最後に④の「パスワードを変更する」ボタンをタップにてパスワード変更が完了します。

### ■通知の設定の変更方法

「とうみレッツ号」車両の到着をお知らせする通知の設定を変更する場合は⑤の「設定」から、⑥の「通知の設定」を押下します。

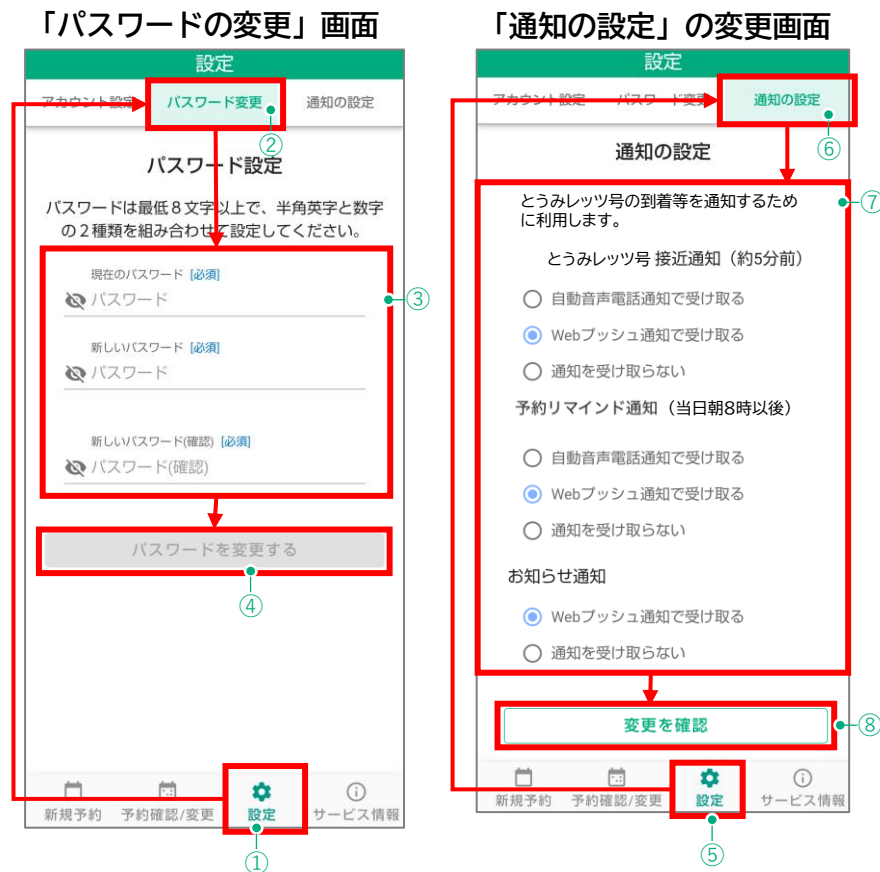
通知の設定変更画面が表示されますので、

⑦の「とうみレッツ号接近通知（約5分前）」

「予約リマインド通知（当日朝8時以後）」「お知らせ通知」の通知方法で3つの選択肢から任意でご選択下さい。

選択後終わりましたら、最後に⑧の「変更を確認」ボタンをタップにて変更内容が保存されます。

※各通知方法の意味についてはP8をご参照下さい



# サービス情報の確認方法

お知らせ、規約等、お問い合わせ

## ■お知らせの確認方法

「とうみレッツ号」からのお知らせを確認する場合は①の「サービス情報」から、②「お知らせ」をタップします。

③のお知らせの一覧が出て内容を確認することができます。

※複数のお知らせがある場合、④の「お知らせの検索」から検索も可能です。

## ■規約等の確認方法

「とうみレッツ号」の利用規約等を確認する場合は①の「サービス情報」から、⑤の「規約等」をタップします。

⑥「規約等」のメニュー画面が出て、それぞれ下記の内容を確認することができます。

- ・⑦「プライバシーポリシー」
- ・⑧「利用規約」

## ■お問い合わせの確認方法

「とうみレッツ号」のお問い合わせ先を確認する場合は①の「サービス情報」から、⑨の「お問い合わせ」をタップします。

⑩のお知らせの一覧が出てお問い合わせ先の一覧を確認することができます。

