別紙１(第５条関係)

事業計画書

1　申請者の概要

|  |  |
| --- | --- |
| 名　　称 |  |
| 代表者職氏名 |  |
| 住所 | 〒　電話：　　　　　　　　　ＦＡＸ： |
| 資本金又は出資金の額 |  |
| 従業員／構成員数 | 常用雇用者：　人 / パート・アルバイト：　人 / その他構内請負等：　人構成員：計　人 |
| 主たる業種 |  |
| 担当者職氏名 | 職　名　　氏　名　　連絡先電話番号　　Ｅメールアドレス　 |

2　事業計画

|  |  |
| --- | --- |
| 全体の事業計画 | （生産・加工・販売への一体的な取組みについて）令和　　年度生産目標： |
| 補助対象経費に係る具体的事業内容 | 1. 新たに開発しようとする加工品の内容、又は整備しようとする施設・設備の内容(概要、特徴、競合する事業者、現状の取組内容との比較・相違点 等)
2. 活用する東御市産農林水産物(名称等)
3. 需要開拓の見通し(市場規模、需要開拓の方針、売上計画 等)

　1. 構成事業者の役割分担　※他業種で構成されるグループの場合
 |
| 実施期間及びスケジュール | 　補助金等交付決定日から令和　年　月　日まで |

3　資金計画

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 区　分 | 科　　目 | 金　額(円) | 説　　明 |
| 支出 | 補助対象経費 | 報償費 |  |  |
| 旅費 |  |  |
| 需用費（食料費を除く） |  |  |
| 役務費 |  |  |
| 委託料 |  |  |
| 工事請負費 |  |  |
| 備品購入費 |  |  |
| 使用料及び賃借料 |  |  |
| その他 |  |  |
| （小計） |  |  |
| 補助対象外経費 |  |  |  |
| 合計 |  |  |
| 収　入 | 補助金 |  | 市補助金（申請額） |
| 自己資金 |  |  |
| 負担金 |  |  |
| その他 |  |  |
| 合計 |  |  |

※他業種で構成されるグループの場合は、代表事業者を本欄に記載の上、構成事業者名簿(別紙２)を添付してください。

　法人登記されていない市内団体の場合は、構成員名簿、組織及び運営に関する規約（様式任意）を添付してください。