

## 指定管理者モニタリング評価シート

評価対象年度	令和4年度
施設主管課	福祉課

## 1 施設の概要

施設名	ふれあいトロンセンター（ほたるの湯）	電 話	67-1230
所在地	東御市御牧原1406番地1	ホームページ	なし
設置年月日	平成11年9月2日	根拠条例	東御市ふれあいトロンセンター条例
設置目的	健康増進活動や生涯学習活動を通して、高齢者の寝たきり防止や生きがいづくりの場とする		
施設内容	浴場、ホール、健康増進室、機械室 他		
利用料金	65歳以上：1回券 200円、11回券 2,000円 中学生～65歳未満：1回券 300円、11回券 3,000円 小学生：1回券 200円		
利用時間	5月～9月 16：30～21：00 10月～4月 15：30～21：00		
休館日	毎週月曜日・年末年始		

## 2 指定管理者の概要

団体名	ふれあいトロンセンター管理組合	選定方法	公募
住 所	東御市御牧原1406番地1	指定期間	平成31年4月1日～令和6年3月31日
指定管理者が行う業務内容	(1) センターの維持管理及び運営に関する業務 ア 施設等の異字管理に関する業務 イ 施設の利用に関する業務 ウ 使用料の収受、納入 (2) センターに関する保守業務 ア 清掃、衛生的環境及び水質保全の確保 イ 消耗品交換 ウ 施設の修繕 エ 設備の保守点検 オ 警備（防犯・施錠管理、防火・消火対策） カ 敷地内の環境美化、植栽等 キ 秩序の維持等		

## 3 施設の利用実績

利用区分等	単位	前年度値	令和4年度値	%
営業日数	日	322	322	100.0%
入館者数	人	7,078	7,073	99.9%
利用料収入	円	1,454,700	1,398,400	96.1%
増減要因等	営業日数：年末年始（12月・1月）前年同様無休営業で昨対100%。入館者数：幼児1人減、小学生38人増、中学生～60歳未満68人増、65歳以上高齢者110人減、昨対総数5人減。利用料収入：前年対比▲56,300円減。 入館者数が5人減で収入が56,300円減となっている要因としては、昨年度購入した11回分の回数券を利用している方がいるためです。入館者数は、ほぼ昨年同様のため、来年度は収入増が見込めます。			

#### 4 利用者満足度調査（利用者アンケート）

アンケート実施の有無		無
アンケート概要	実施時期	
	調査対象	
	調査方法	
	調査結果	
利用者からの主な意見・要望・苦情とその対応		

#### 5 項目評価

適当である「○」、改善が必要である「△」、未実施「×」、対象とならない「該当なし」

	A：良好、B：概ね適切（一部改善）、C：不適切	指定管理者	施設主管課
(1) 管理運営業務の取組み体制	A	A	A
施設の設置目的や業務等を的確に理解し運営されているか	○	○	○
協定書や事業計画書等に定められたとおりに開館しているか	○	○	○
適切な手順を経て開館日や開館時間等を定めているか	○	○	○
必要な人員や有資格者が配置されているか	○	○	○
利用者の平等な利用が確保されているか	○	○	○
条例や基本協定書に規定する書類は遅滞なく提出されているか	○	○	○
(2) 施設・設備の維持管理	A	A	A
施設の清掃や整理整頓が行われているか	○	○	○
施設・設備の点検、必要な修繕が適切に行われているか	○	○	○
備品が適切に管理されており、その帰属が明確であるか	○	○	○
発見された不具合は迅速かつ適切に処理されているか	○	○	○
第三者への業務委託は適正に行われているか	○	○	○
省エネやごみの減量化・分別を行っているか	○	○	○
(3) 利用者サービスの向上・利用促進に向けた取組み	A	A	A
サービス向上のための取組み（研修等）は適切であったか	該当なし	該当なし	該当なし
利用者アンケート等の結果、利用者の満足度が得られているか	該当なし	該当なし	該当なし
利用者の要望や意見の把握・対応は適切であったか	○	○	○
利用者のトラブルの未然防止と対処方法は適切であったか	○	○	○
広報など、利用に関する周知方法や時期は適切であったか	○	○	○
利用促進への取組みは適切であったか	○	○	○
(4) 安全対策・危機管理体制	C	B	B
個人情報適切に管理されているか	○	○	○
施錠、警備体制等は適切であったか	○	○	○
緊急・災害時の対応マニュアルや連絡体制が整備されているか	○	○	○
事故防止や安全確保のための取組みは適切であったか	○	○	○
防災研修や避難訓練が実施されているか	△	△	△
必要に応じて施設賠償責任保険に加入しているか	×	△	△
(5) 施設の管理経費及び事務処理等について	B	A	A
収支計画に基づき、必要な収入が確保されているか	△	○	○
収支計画に基づき、予算の範囲内で適切な支出が行われているか	△	○	○
収入増に向けた取組みが行われているか	○	○	○
経費節減のための取組は適切であったか	○	○	○
経理帳簿や伝票等の保管、現金の取扱いは適切に行われているか	○	○	○
業務報告書や事業報告書が適切に作成されているか	○	○	○
(6) その他（法令遵守・地域等との連携・団体の経営状況等）	A	A	A
従業員に対し適正な労働条件を確保しているか	○	○	○
関係法令が遵守されたか	○	○	○
施設所管課や関係団体と適切な連絡調整がなされているか	○	○	○
地域や他施設との連携ができたか	○	○	○
自主事業の実施状況・内容は適切であったか	○	○	○
団体の経営状況は安定しているか	○	○	○