様式第１号（第４条関係）

東御市飲食事業者等新型コロナ対策応援補助金交付申請書及び実績報告書

（請求書）

年　　月　　日

（提出先）

　　東御市長

申請者　住所

氏名又は名称

　　　　　　　　　　　代表者氏名　　　　　　　　　　　　　　　　印

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　連絡先電話番号

　　次のとおり、補助金の交付を受けたいので、東御市飲食事業者等新型コロナ対策応援補助金交付要綱第４条の規定により、関係書類を添えて申請します。

　　なお、交付決定にあたっては、東御市長が申請者の税務関係資料を必要に応じて閲覧することに同意します。

また、交付決定のうえは、下記の金融機関の口座へ振り込んでください。

記

１　支援金交付申請額　　　　　　　　　　　円

２　振込先等

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 金融機関 | 銀行　　　　支店  信金　　　　支店  農協　　　　支所 | 口座種別 | 普通　・　当座 |
| 口座番号 |  |
| 口座名義人 | フリガナ |
|  |

　　※　申請者と振込先口座名義人が異なる場合に限り、次の委任状の欄も記入してください。

|  |  |
| --- | --- |
| 委任状 | 東御市飲食事業者等新型コロナ対策応援補助金の受領について、上記口座名義人に委任します。  　申請者　氏名又は名称  代表者氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　　印 |

（添付書類）

　①申請添付書類チェックシート（様式第２号）

　②上記チェックシートに記載の「必要な添付書類」

様式第２号（第４条関係）

申請添付書類チェックシート

１　申請者の区分等（該当する□にチェックし、個人事業主の場合は、主たる事業所の所在地を記入）

|  |
| --- |
| □　法人  □　個人事業主　→　事業所の所在地　　長野県東御市 |

２　申請書への添付が必要な書類（対象となる事業の区分をチェックし、必要な添付書類を添付）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 事業の区分 | | 必要な添付書類 |
| 該当欄をチェックしてください。↓ | |
|  | チェック |
| テイクアウト等推進事業 | □ | ①飲食業営業許可証  ②振込先口座の通帳のコピー（口座番号、口座名義等が確認できる部分）  ③市内で事業を営むことを証明する書類の写し（営業許可証、定款、外景写真など）  ④対象とする経費の全体明細（見積書などを参考に、下記参考例により任意の様式で作成してください。）  ⑤対象経費に係る全ての領収書等 |
| 感染防止対策事業 | □ |

　注　その他支給対象者の要件を確認するために必要な書類の添付を求める場合があります。

（参考例）

対象とする経費の全体明細

①テイクアウト等推進事業の対象経費の明細

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 対象経費の項目 | 規格等 | 金額（税抜き） | | 特記事項 |
|  |  |  | |  |
|  |  |  | |  |
|  |  |  | |  |
|  |  |  | |  |
| 合計 |  | (A) |  |  |

　　②感染防止対策事業の対象経費の明細

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 対象経費の項目 | 規格等 | 金額（税抜き） | | 特記事項 |
|  |  |  | |  |
|  |  |  | |  |
|  |  |  | |  |
|  |  |  | |  |
| 合計 |  | (B) |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 対象経費合計C（A+B） | （A）　　　　　+（B）　　　　　＝（C） |
| **交付申請額**（C×4/5） | （C）　　　　　×4/5＝ 　　　　　　(１円未満切り捨て) |