

休日保育利用申込書（ 月）

（申込先） 東御市長

令和 年 月 日

住 所 東御市

氏 名

次のとおり、**保護者勤務及び緊急のため**休日保育を利用したいので申込みます。

保育園名	保育園		今現在の在園クラス年齢				
児童氏名 及び 生年月日 (年齢)	氏名	生年月日 H・R 年 月 日	<input type="checkbox"/> 0歳児 <input type="checkbox"/> 1歳児 <input type="checkbox"/> 2歳児 <input type="checkbox"/> 年少児 <input type="checkbox"/> 年中児 <input type="checkbox"/> 年長児				
	氏名	生年月日 H・R 年 月 日	<input type="checkbox"/> 0歳児 <input type="checkbox"/> 1歳児 <input type="checkbox"/> 2歳児 <input type="checkbox"/> 年少児 <input type="checkbox"/> 年中児 <input type="checkbox"/> 年長児				
	氏名	生年月日 H・R 年 月 日	<input type="checkbox"/> 0歳児 <input type="checkbox"/> 1歳児 <input type="checkbox"/> 2歳児 <input type="checkbox"/> 年少児 <input type="checkbox"/> 年中児 <input type="checkbox"/> 年長児				
	氏名	生年月日 H・R 年 月 日	<input type="checkbox"/> 0歳児 <input type="checkbox"/> 1歳児 <input type="checkbox"/> 2歳児 <input type="checkbox"/> 年少児 <input type="checkbox"/> 年中児 <input type="checkbox"/> 年長児				
保育時間	<input type="checkbox"/> 保育標準時間		<input type="checkbox"/> 保育短時間				
利用日・時間	保育希望日	利用希望時間				代休日	確認印
		登園時間	4時前 迎え時間	迎える時間			
	日 ()	時 分 (時 分)		<input type="checkbox"/> 4時 <input type="checkbox"/> 4時30分 <input type="checkbox"/> 5時 <input type="checkbox"/> 5時30分 <input type="checkbox"/> 6時 <input type="checkbox"/> 6時30分 <input type="checkbox"/> 7時	日		
	日 ()	時 分 (時 分)		<input type="checkbox"/> 4時 <input type="checkbox"/> 4時30分 <input type="checkbox"/> 5時 <input type="checkbox"/> 5時30分 <input type="checkbox"/> 6時 <input type="checkbox"/> 6時30分 <input type="checkbox"/> 7時	日		
	日 ()	時 分 (時 分)		<input type="checkbox"/> 4時 <input type="checkbox"/> 4時30分 <input type="checkbox"/> 5時 <input type="checkbox"/> 5時30分 <input type="checkbox"/> 6時 <input type="checkbox"/> 6時30分 <input type="checkbox"/> 7時	日		
	日 ()	時 分 (時 分)		<input type="checkbox"/> 4時 <input type="checkbox"/> 4時30分 <input type="checkbox"/> 5時 <input type="checkbox"/> 5時30分 <input type="checkbox"/> 6時 <input type="checkbox"/> 6時30分 <input type="checkbox"/> 7時	日		
	日 ()	時 分 (時 分)		<input type="checkbox"/> 4時 <input type="checkbox"/> 4時30分 <input type="checkbox"/> 5時 <input type="checkbox"/> 5時30分 <input type="checkbox"/> 6時 <input type="checkbox"/> 6時30分 <input type="checkbox"/> 7時	日		
	日 ()	時 分 (時 分)		<input type="checkbox"/> 4時 <input type="checkbox"/> 4時30分 <input type="checkbox"/> 5時 <input type="checkbox"/> 5時30分 <input type="checkbox"/> 6時 <input type="checkbox"/> 6時30分 <input type="checkbox"/> 7時	日		
父母等の 勤務状況	父	勤務先					
		勤務時間	日曜日	時 分～ 時 分			
			祝日	時 分～ 時 分			
	<input type="checkbox"/> 変則勤務 (時間勤務)						
	母	勤務先					
		勤務時間	日曜日	時 分～ 時 分			
祝日			時 分～ 時 分				
<input type="checkbox"/> 変則勤務 (時間勤務)							
送迎者	登園時【母・父・祖父・祖母・その他 ()】						
	降園時【母・父・祖父・祖母・その他 ()】						
緊急連絡先	連絡先	第1連絡先		第2連絡先			
	氏名	続柄 ()		続柄 ()			
	勤務先電話番号	()		()			
	携帯番号	— —		— —			

備 考

- 1 がある欄については、該当箇所にチェックをしてください。
- 2 全ての項目を必ずご記入ください。記入もれがあるときは、書類を返却いたします。
- 3 申し込みの受け付けは、休日保育を利用したい前月の25日までとします。
急に休日保育を利用するときの申し込みの受け付けは、希望日の前週の金曜日までとします。
- 4 **利用決定を受けた方のみが休日保育を利用できます。**（保育係から通知書が発行されます。）
- 5 利用園児は保護者が休みの時と一緒に休んでください。代休ない時は休日保育料が発生します。
- 6 休日保育中に、緊急で連絡を取る必要があるときは、緊急連絡先にご連絡します。
その際、勤務を理由とする方へは勤務先へ、その他の方へは携帯番号へご連絡しますのでご了承ください。

課長	係長	担当

園長