

指定管理者モニタリング評価シート

評価対象年度	令和4年度
施設主管課	文化・スポーツ振興課

1 施設の概要

施設名	屋内運動施設（特設プール）	電 話	0268-75-5991
所在地	東御市新張1272番地	ホームページ	yunomaru-pool.jp
設置年月日	令和元年10月20日	根拠条例	東御市湯の丸高原スポーツ交流施設条例
設置目的	交流人口増加による地域振興を図るとともに、市民の健康増進に寄与するため。		
施設内容	(1) 名 称 屋内運動施設（特設プール） (2) 所在地 東御市新張1272番地 (3) 構 造 鉄骨造 地上1階建て (4) 敷地面積 10,028.04㎡ (5) 建物面積 3,035.04㎡ (6) 竣工日 平成31年10月20日（日） (7) 駐車場 専用駐車場56台、多目的駐車場2台、バス駐車場5台		
利用料金	(1) 合宿利用 プール1泊2日4時間 4,500円、トレーニングルーム1泊2日 500円 (2) 一般（日帰り）利用 【プール】東御市民・東御市民以外（小中学生）1回500円、東御市民以外回1,000円 【トレーニングルーム】2時間1,000円		
利用時間	午前9時から午後6時まで		
休館日	施設は休業日を設けない		

2 指定管理者の概要

団体名	株式会社オーエンス	選定方法	公募
住 所	東京都中央区銀座4-12-15 歌舞伎座タワー20F	指定期間	令和4年4月1日から令和6年3月31日まで
指定管理者が行う業務内容	(1)施設等の運営に関する総括的な業務 (2)施設の運営に関する業務 (3)施設等の維持・管理に関する業務 (4)事業に関する業務		

3 施設の利用実績

利用区分等	単位	前年度値	令和4年度値	%
合宿利用プール	泊	8,132	7,040	86.6%
一般（日帰り）利用プール	人	919	1,589	172.9%
一般（日帰り）利用トレーニングルーム	人	43	70	162.8%
増減要因等	当初予定していた大規模の予約がキャンセルになるなど、不測の事態により見込みよりも利用が伸びなかった。 閑散期の合宿利用を促進するなど、引き続き利用者数の増加を図りたい。			

4 利用者満足度調査（利用者アンケート）

アンケート実施の有無		有	
アンケート概要	実施時期	通年	
	調査対象	利用者	
	調査方法	ウェブアンケート	
	調査結果	別紙のとおり	
利用者からの主な意見・要望・苦情とその対応		別紙のとおり	

5 項目評価

適当である「○」、改善が必要である「△」、未実施「×」、対象とならない「該当なし」

	A：良好、B：概ね適切（一部改善）、C：不適切	指定管理者	施設主管課
(1) 管理運営業務の取組み体制	B	B	B
施設の設置目的や業務等を的確に理解し運営されているか	○	○	○
協定書や事業計画書等に定められたとおりに開館しているか	○	○	○
適切な手順を経て開館日や開館時間等を定めているか	○	○	○
必要な人員や有資格者が配置されているか	△	△	△
利用者の平等な利用が確保されているか	○	○	○
条例や基本協定書に規定する書類は遅滞なく提出されているか	○	○	○
(2) 施設・設備の維持管理	A	A	A
施設の清掃や整理整頓が行われているか	○	○	○
施設・設備の点検、必要な修繕が適切に行われているか	○	○	○
備品が適切に管理されており、その帰属が明確であるか	○	○	○
発見された不具合は迅速かつ適切に処理されているか	○	○	○
第三者への業務委託は適正に行われているか	○	○	○
省エネやごみの減量化・分別を行っているか	○	○	○
(3) 利用者サービスの向上・利用促進に向けた取組み	A	A	A
サービス向上のための取組み（研修等）は適切であったか	○	○	○
利用者アンケート等の結果、利用者の満足度が得られているか	○	○	○
利用者の要望や意見の把握・対応は適切であったか	○	○	○
利用者のトラブルの未然防止と対処方法は適切であったか	○	○	○
広報など、利用に関する周知方法や時期は適切であったか	○	○	○
利用促進への取組みは適切であったか	○	○	○
(4) 安全対策・危機管理体制	A	A	A
個人情報適切に管理されているか	○	○	○
施錠、警備体制等は適切であったか	○	○	○
緊急・災害時の対応マニュアルや連絡体制が整備されているか	○	○	○
事故防止や安全確保のための取組みは適切であったか	○	○	○
防災研修や避難訓練が実施されているか	○	○	○
必要に応じて施設賠償責任保険に加入しているか	○	○	○
(5) 施設の管理経費及び事務処理等について	A	A	A
収支計画に基づき、必要な収入が確保されているか	○	○	○
収支計画に基づき、予算の範囲内で適切な支出が行われているか	○	○	○
収入増に向けた取組みが行われているか	○	○	○
経費節減のための取組は適切であったか	○	○	○
経理帳簿や伝票等の保管、現金の取扱いは適切に行われているか	○	○	○
業務報告書や事業報告書が適切に作成されているか	○	○	○
(6) その他（法令遵守・地域等との連携・団体の経営状況等）	B	B	B
従業員に対し適正な労働条件を確保しているか	○	○	○
関係法令が遵守されたか	○	○	○
施設所管課や関係団体と適切な連絡調整がなされているか	○	○	○
地域や他施設との連携ができたか	○	○	○
自主事業の実施状況・内容は適切であったか	△	△	△
団体の経営状況は安定しているか	○	○	○