○ この申込書は、本人が自筆で記載してください。
○ 受験番号の欄は、記入しないでください。
○ 記載は、鉛筆以外の青又は黒の筆記具を用い、数字はアラビア数字で、文字はくずさず正確に書いてください。

受験番号	ー
募集区分	

※2枚のうち1枚目

平成　年度 採　用　東御市職員採用申込書（履歴書）

年　月　日現在

ふりがな	性　別	写真をはる位置 1. 縦 40㎜ 横 30㎜ 2. 本人単身胸から上 3. 裏面のりづけ 4. 申込前3ヵ月以内の撮影のもの
氏　名　　㊞		
生年月日　昭和・平成　年　月　日生（満　歳）		

ふりがな	電　話
現住所　〒	市外局番（　） — 携帯tel
ふりがな	電　話
連絡先　〒　（現住所以外に連絡を希望する場合のみ記入）	市外局番（　） — 携帯tel

年	月	学歴 ・職歴など （項目別にまとめて書く）

※右面あり

年	月	免許　・　資格　　（取得見込みを含む）

自己紹介書

得意な学科や研究事項	自覚している性格
スポーツ・クラブ活動・文化活動など	趣味・特技
志望の動機	
アピールしたい事柄	

保護者（本人が未成年の場合のみ記入）		電　話
ふり　がな 氏　　名	住　　所　　〒	市外局番（　　） —
		携帯tel

※左面あり