

※業者コード

—

平成23・24年度東御市入札等参加資格審査申請書

(物品等)

(申請先) 東御市長

平成 年 月 日

東御市が発注する物品の購入・委託業務・修繕等の入札等に参加する資格の付与を申請します。

本申請書及び添付書類の内容は、事実に相違ありません。

(本社)

フリガナ	
商号又は名称	
所在地	(〒 —)
フリガナ	
代表者	役職 氏名 (印)
電話番号	() —
FAX番号	() —

(委任先) ※委任される場合のみ記入してください

フリガナ	
商号又は名称	
所在地	(〒 —)
フリガナ	
代表者	役職 氏名 (印)
電話番号	() —
FAX番号	() —

〔東御市〕

営業概要調書

事業経歴書

1 創立年月日（支店・営業所の場合は支店・営業所の開始日）

創業

年 月 日

現組織への変更

年 月 日

営業年数

年

2 資本金

千円

3 役員の構成および従業員数

4 過去2年間における納入先実績（主に官公庁）

※東御市への実績がある場合は必ず記してください

《申請事務担当者名・部課名》

電話

(内線)

6 振込口座情報

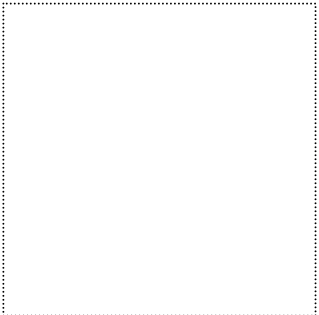
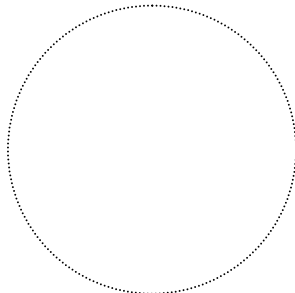
ふりがな (1) 商号又は名称	
〒 — (2) 所在地	
(3) 電話番号 — —	(4) F A X 番号 — —
ふりがな (5) 代表者氏名	
(6) 金融機関名及び口座番号 当座・普通 No. 銀行 支店	
ふりがな (7) 口座名義	

※支店・営業所に委任する場合は、(1)～(5)は受任者の情報について記載してください。
なお、(6)～(7)は受任者の口座でなく指定の口座でかまいません。

使用印鑑届

東 御 市 長 殿

下記の印鑑は、物品供給等に係る入札又は見積書及び契約書並びに代金の請求・受領のために使用します。（委任する場合は、受任者の社印並びに受任者印）

社 印	代 表 者 印
	

※住 所

商号又は名称

代 表 者 氏 名



注) 届出の印鑑以外は使用しないこと。

委任する場合は、※印の住所、商号又は名称等は、委任者について記入すること。

委 任 状

平成 年 月 日

(届出先) 東御市長

(委任者) 〈住 所〉

ふ り が な
〈商号又は名称〉

印

ふ り が な
〈代表者氏名〉

印

〈郵便番号〉 —

〈電話番号〉 — —

〈FAX番号〉 — —

私は、下記のことを代理人と定め、平成 年 月 日から
平成 年 月 日までの間、貴市における下記事項に関する権限を
委任します。

〈住 所〉

ふ り が な
〈商号又は名称〉

印

ふ り が な
〈代表者氏名〉

印

〈郵便番号〉 —

〈電話番号〉 — —

〈FAX番号〉 — —

委任事項

- 1 入札・見積りに関すること。
- 2 契約の締結に関すること。
- 3 契約の履行に関すること。
- 4 代金の請求及び受領に関すること。
- 5 復代理人の選任に関すること。